

VALTIOVARAINMINISTERIÖ

Julkishallinnon palvelukartta

Ylläpitäjän ja hyödyntäjän ohje

8.1.2016 Kari Parkkinen, Jaakko Timperi



Sisällysluettelo

- 1. Palvelukartan tarkoitus ja tavoitteet
- 2. Ohjeen tarkoitus
- 3. Palvelukartan katselu portaalissa
- 4. MS Officen käyttö portaalissa
- 5. Palvelukartan ylläpito
 - A. Kohdealueen lisääminen
 - B. Palvelupaketin lisääminen
 - C. Palvelupaketin muuttaminen
 - D. Palvelupaketin poistaminen
 - E. Viitearkkitehtuurin lisääminen



1. Palvelukartan tarkoitus ja tavoitteet

- Julkishallinnon palvelukartta on malli, johon kuvataan kaikki julkishallinnon yhteiset palvelut, tietovarannot sekä ICT-palvelut
- Kartta on tarkoitettu ensisijaisesti viranomaisille, jotka suunnittelevat omaa ympäristöään
 - Malli sisältää viranomaisille olennaisia tietoja palveluista
 - Malli ei sisällä palveluiden teknisiä yksityiskohtia, mutta malliin voidaan liittää linkkejä niihin
- Tavoitteena on lisätä julkishallinnon yhteisten palvelujen, tietovarantojen ja ICT-palveluiden sekä viitearkkitehtuurien tunnettuutta ja käyttöä helpottamalla tiedonsaantia.

2. Ohjeen tarkoitus

- Tämä ohje on tarkoitettu julkishallinnon viranomaisille
 - Jotka haluavat saada tietoa julkishallinnon yhteisistä palveluista, tietovarannoista sekä ICT-palveluista erityisesti suunnitellessaan omaa ympäristöään
 - Joiden tehtävänä on jakaa tietoa omista palveluistaan, tietovarannoistaan sekä ICTpalveluistaan
- Ohjeen tavoitteena on helpottaa tietojen hakua ja ylläpitoa

3. Palvelukartan katselu portaalissa -Arkkitehtuuripankki

- Palvelukarttaa voi katsella Arkkitehtuuripankki.fi -portaalissa menemällä selaimella osoitteeseen www.Arkkitehtuuripankki.fi
- Katselu ei edellytä kirjautumista, mutta jos käyttäjällä on tunnukset, saa hän käyttöönsä tunnusten antamat käyttöoikeudet.

| 🗧 🧑 🍯 https://arkkitehtuuripankki.ongpr.com/OPR/Portal/OPRJsapi.dll?OPRPORTAL&/pudev | ,으 ~ 을 Ĉ 🦉 QPR Web Application Server 🗵 | |
|--|---|--|
| JulkICT -toiminto | VALTIOVARAINMINISTERIÖ | 14.12.2015 |
| Voidelland Voidelland Voidelland Cont | | |
| Palvelun katselu iman tunnuksia | Arkkitehtuuripankki.fi | |
| Hallezgen ollynd y wenin ollydeinatu Iedator eina tailot. | Arkkitehtuuripankki.fi on Valtiovarainministeriön tarjoama kokona velu ja se on tarkoitettu julkisen hallinnon | isarkkitehtuurin ja prosessien mallinnuspal- |
| | yhteisten toiminnan kehittämistä ohjaavien arkkitehtuurie julkisen hallinnon organisaatioiden toimintaprosessien kuv | n mallintamiseen ja rausten jakamiseen. ⊳ |
| | Palvelun katselukäyttö on kaikille avointa. Mallien ja kuvausten mu | uokkaus tai uudelleenkäyttö vaatii käyttöoi- |

- Käyttöoikeuksia voi hakea oman organisaation vastuuhenkilöltä, joka sitten käytännössä hakee käyttöoikeudet ja ilmoittaa myös niiden muutoksista ja poistamisista. Käyttöoikeudet haetaan lomakkeella: <u>http://www.webropolsurveys.com/S/ADD2C9769F7EE655.par</u>
- Tarkemmat portaalin käyttöohjeet katselukäyttäjille löytyvät osoitteesta http://www.arkkitehtuuripankki.fi/ohjeisto/julkict%20portaalin%20k%C3%A4ytt%C3%B6ohje.pdf

3. Palvelukartan katselu portaalissa - Selailu

- Voit selailla Palvelukartan kuvauksia kahdella tavalla
 - Etsimällä kaavioselaimesta

 painikkeita painamalla hiiren ykköspainikkeella haluamasi kaavio
 - Etenemällä kaavionäkymässä tarkemmalle tasolle painamalla hiiren ykköspainikkeella elementtiä. Takaisin pääset painamalla hiiren kakkospainiketta ja valitsemalla selaimesta riippuen hieman eri tavoin toimiva Takaisintoiminto. Parhaiten tämä tapa toimii Koko näyttö -tilassa, josta pääsee normaaliin näyttötilaan Esc- painikkeella.





3. Palvelukartan katselu portaalissa - Aloitussivu

- Avaa Julkisen hallinnon yhteinen palvelukartta –näkymä painamalla hiiren ykkösnäppäimellä Julkisen hallinnon yhteinen kokonaisarkkitehtuuri –painiketta.
- Avaa Julkisen hallinnon yhteinen palvelukartta painamalla hiiren ykkösnäppäimellä vastaavaa painiketta.
- Samasta näkymästä pääset tutustumaan julkishallinnon yhteisiin viitearkkitehtuureihin, säädöksiin, asetuksiin ja ohjeisiin.
- Näkymässä on myös linkkejä palvelujen näkökulmasta tarpeellisiin dokumentteihin ja sivustoihin.



3. Palvelukartan katselu portaalissa - Palvelukartta

- Palvelupaketit on jäsennelty Julkisen hallinnon yhteiseen palvelukarttaan oheisen kuvan mukaisesti.
- Kohdealueista mukana ovat vain ne, joille on jo kuvattu julkisen hallinnon yhteisiä palveluita. Kohdealueita lisätään sitä mukaan, kun palvelukuvauksia syntyy.
- Jo palvelupakettiin liitetty visualisointi (visualisoinnin selitykset ylimpänä palvelukartassa) antaa palvelupaketista paljon tietoa, mutta painamalla hiiren ykkösnäppäimellä palvelupaketin päällä pääset tarkastelemaan palvelupakettia tarkemmin (ks. seuraava kalvo).



- Oletusnäkymä:
 - Palvelu nimi
 - Palvelu elinkaari
 - Kuvauksen tilatieto

| llO | | |
|-----|--|--|
| n | en palvelukartta - Julkishallinnon palvelukartta | Näkymä: Default settings |
| | Julkisen hallinnon yhteinen palvelukartta. 28.12.2015 | Näkymä - Internet Explorer - X X Kitps://arkkitehtuuripankki.onqpr.com/QPR/Port |
| | Vrabelun elinkaan Vrabelun elinkaan Vrabelun tyygel Vrabelun tyygel Vr | Näkymä |
| | Palvelukanavat Palvel | Näkymä Default settings V |
| | Opetus ja kultuuri Työ ja elinkeino Valtiontalous Ynpärtitti ja yhdyskuntarakeine Sosiaali- ja terrespondulut (Terre hydronointi) Tot Tot Tot Tot Foldetter Fold | Kortem Startelitz NYverkio NYverkio Startelitz |
| | Julkisen hallinnon yhteiset tukipalvelut | |
| | Karatinen 🚳 Turistamien 🖗 Azokinatuda Y Valudar (Presideninuda Y Halinoo Valudar (Presideninuda Y | |
| | Yhteiset tietovarannot | |
| | New Littice works Vestiticities Victorial Victorial <th></th> | |
| | Yhteiset konsernipalvelut Julkisen hallinnon yhteiset ICT-palvelut | |
| | | |
| | | |

0





VALTIOVARAINMINISTERIÖ

ren palvelukartta - Julkishallinnon palvelukartta

Näkymä: Järjestäjät, tuottajat ja operaattorit





3. Palvelukartan katselu portaalissa - Palvelupaketti

 Palvelukokonaisuus eli palvelupaketti tarkentuu alemmalle tasolle, jossa kuvataan viranomaisille olennaiset kokonaisarkkitehtuurikokonaisuudet (tarkoituksenmukaiset kuvaukset ylätasolla ja linkit tarkempiin kuvauksiin). Esimerkkinä palvelupaketista on käytetty seuraavilla kalvoilla Kansallista palveluväylää.



VALTIOVARAINMINISTERIÖ

3. Palvelukartan katselu portaalissa - Strategia, lainsäädäntö ja tavoitteet

Strategia, lainsäädäntö ja tavoitteet -kuvauksesta näet palvelupakettiin liittyvät ajurit (lainsäädäntö ym. ulkoiset muutospaineet), strategiset tavoitteet, niistä johdetut tarkemmat tavoitteet ja kehitettävät kyvykkyydet (jos kyvykkyysajattelu on organisaatiossa käytössä)



3. Palvelukartan katselu portaalissa - Liiketoimintamalli, toimijoiden vuorovaikutus

- Liiketoimintamalli, toimijoiden vuorovaikutus –kuvauksesta näet palvelupakettiin liittyvät
 - Kumppanit
 - Resurssit
 - Arvo-/Palvelulupauksen
 - Asiakassuhteen laadun
 - Asiakkaat/Asiakassegmentit
 - Palvelukanavat
 - Palvelun tarjonta-alueen
 - Tarkemmat palvelut
 - Kulurakenteen
 - Tulorakenteen
 - Toimijoiden
 vuorovaikutuskaavion/Arvoketjun
 painamalla hiiren ykkösnäppäimellä
 vastaavaa elementtiä (ks. seuraava kalvo)





3. Palvelukartan katselu portaalissa - toimijoiden vuorovaikutus

- Toimijoiden vuorovaikutus
 –kuvauksesta näet
 palvelupakettiin liittyvien
 toimijoiden väliset
 - Sopimukset
 - Tietovirrat
 - Rahavirrat



3. Palvelukartan katselu portaalissa - Palvelut - kerrosnäkymä

- Palvelut kerrosnäkymä kuvauksesta näet palvelupakettiin liittyvät
 - Asiakkaat
 - Sidosryhmät
 - Palvelukanavat eli mitä kautta palvelua saa
 - Tarkemmat palvelut
 - Palveluun kuuluvat tietovarannot, rekisterit ja taustajärjestelmät
 - Yhteiset ICT-palvelut, tietovarannot ja rekisterit, joita palvelu käyttää



3. Palvelukartan katselu portaalissa – Käyttötapaukset (Archimate)

 Käyttötapaukset (Archimate) – kuvauksesta näet palvelupakettiin liittyvät käyttötapaukset Archimatenotaatiolla kuvattuna, jos palvelun kuvaaja on valinnut sen käyttötapausten kuvaamistavaksi



VALTIOVARAINMINISTERIÖ



3. Palvelukartan katselu portaalissa - Linkit

 Palvelupaketissa saat osan kuvauksista näkyviin linkkielementtien avulla painamalla hiiren ykkösnäppäimellä haluamaasi elementtiä (esim. Rajapinnat) ja sitten tarjolla olevia linkkejä



| \sim | | |
|--------|--|--|
| d | Kehityssuunnitelmat ja tiekartat | Rajapinnat |
| | Kehityssuunnitelmat ja tiekartat löydät alla olevista linkeistä | Rajapintojen tarkemmat kuvaukset löydät alla olevista linkeist |
| | Linkki - Kehityssuunnitelmat | Linkki 1 - Avoin data |
| | Linkki - Tiekartat | Linkki 2 - www sivut |
| | | Linkki 3 - jne |
| | Käsitteet ja tietoryhmät | Bol |
| | Käsitteet ja tietoryhmät löydät alla olevista linkeistä | Tekniset ratkaisut |
| | Linkki - Käsitteet | rekniset ratkaisut loyuat alid olevista linkeista |
| | Linkki - Tietoryhmät | Linkki - XXX |
| | Tietovarannot | Linkki - YYY |
| | Tietovarannot löydät alla olevista linkeistä | |
| | Linkki - Tietovarannot | |
| | | |

3. Palvelukartan katselu portaalissa -Navigaattorinäkymä - Palvelualueet

- Kaavionäkymien, joita on edellä esitelty, lisäksi voit tarkastella palvelukarttaa myös ns. navigaattorinäkymien avulla. Navigaattorinäkymiin pääset painamalla hiiren ykkösnäppäimellä tästä.
- Tällä ja seuraavalla kalvolla esitellään kaksi näkymää. Tutustu myös muihin.

Palvelualueet – näkymään pääset valitsemalla sen hiiren ykkösnäppäimellä vasemman laidan kaavloselaimesta ja avautuvasta näkymästä näet palvelupaketit tietoineen ryhmiteltyr ä palvelukartan jaottelun mukaisesti.

| Θ 💼 | 1. Periaatteet | Name | | | Elikaaren tila | _ | Tuottajatyyppi | _ | Toteutustapa | | Palvelun järjestä | äjä Pa | alvelun tuottaj | a | Description |
|------------|--|------|------------|---|----------------|---|--|---|---|---|-------------------|--------|-----------------|------|--|
| | 1. Ajurit | v | 1. Pa | lvelualueet | | | | | | | | | | | |
| | 1. Strategiset tavoitteet | - | | ulkisen hallinnon ohjaus | | - | | • | | • | | | | •••• | |
| 00 | 1. Tavoit/eet ja toimenpiteet | > | | ulkisen hallinnon yhteiset ICT-palvelut | | - | | • | | - | | | | | |
| ~ — | 1 Palvelualueet | v | 0 | ulkisen hallinnon yhteiset tukipalvelut | | - | | • | | • | | | | •••• | |
| | 1. Palvelupaketit 1. Palvelupaketit - järjestäjät/t | | × (| Asiointivaltuudet | Hyväksytty | - | julkiset palvelut | • | itse tuotetut palvelut | • | VM | VF | RK | | Suomi. fi-asiointivaltuudet-palvelun avulla voidaan luotettavasti tarkistaa henkilön tai yrityksen valtuudet, valtakirja tja oikeudet asioida sähköisesti toisen henkilön tai edustamansa yrityksen puolesta ajasta ja paikasta riippumatta. |
| | 1. Palvelupaketit kohderyhmitt 1. Palvelut | | > (| Avoin tieto | | - | alueellisten yht.toimintaorg. palvelut | • | itse tuotetut palvelut | • | | | | | |
| | 1. Palvelutuokiot 1. Sidosryhmät ja roolit | | × (| Hallinnon karttapalvelu | | - | kuntayhtymän palvelut | • | palvelusetelillä maksettavat palvelut | • | VM | м | 1ML | | |
| | 3. Neto 1. Käsitteet 4. Tietoiäriestelmät | | > (| Palveluväylä | Hyväksytty | • | julkiset palvelut | • | itse tuotetut palvelut | • | VM | VF | RK | | Palveluväylä on tiedonvälityskerros, joka määrittää miten tietoja ja palveluja välitetään eri tietojärjestelmien välillä. Vaylä on tiedonvälityspalvelu, jonka avulla julkinen hallinto ja yritykset voivat hyödyntää muita väylään liityneitä palveluita ja teitovarantoja. |
| ē | 5. Teknologia | | × (| Tunnistaminen | Tuotannossa | - | | • | | • | | | | •••• | |
| _ | | | > (| J Valtuutus | | - | | • | | • | | | | •••• | |
| | | | > (| Yhteentoimivuuden palvelut | Hyväksytty | - | | - | | - | | | | | |
| | | > | | úntasektorin yhteiset palvelut | | - | | • | | • | | | | | |
| | | | - C | iikenne ja viestintä | | - | | - | | - | | | | | Liikenne ja viestiä palvelualue sisältää Liikenteen (meri, rata ja tie) sekä viestintään liittyviä palveluita. |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Julk**IC1**

-toiminto

Kaaviot

OMA SISÄLTÖ

Valitse malli

Organisaatiot

JHKA navigaatio 2 - 0.9

😑 📓 JHKA navigaatio 2

🕂 Tulosta

TOIMENPITEET

Toimenpiteet

TULOSKORTIT

Toimenpiteet

🐜 Kopioi linkki

Matriisit

📥 Lisää koriin

JHKA navigaatio 2

Analyysi

lavigaattori

🔶 Kirianmerkki

3. Palvelukartan katselu portaalissa -Navigaattorinäkymä - Palvelut (Palvelupaketit)

- Palvelupaketit – näkymästä näet palvelut tietoineen järjesteltynä aakkosjärjestykseen

| e | 🖯 🛅 1. Periaatteet | | 1. P | alve | lupaketit | | | | | | | | | | | Current View Filter: None |
|---|---|-----|---------------|------|--|--|---|----------------|---|------------------------------|-----|----------------|--------|------------------|------------------------|--|
| | 1. Ajurit | ame | 2 | | | Palvelualue | 1 | Palvelu_tyyppi | P | Pakollisuus (kä | . 1 | Elikaaren tila | Tu | ottajatyyppi | Toteutustapa | Description |
| | Strategiset tavoitteet 1. Tavoitteet ja toimenpiteet | | > 6 | Pal | lveluvaaka | Sosiaali- ja terveyspalvelut (Terveys ja hyvinvointi) | (| Digipalvelu | | | - | Tuotannossa 🔻 | r julk | kiset palvelut 👻 | itse tuotetut palvelut | Palveluvaaka.fi on kansalaisille tarkoitettu verkkopalvelu Palveluvaa'asta löydät tietoa julkisten ja yksityisten seki palvelupisteistä. |
| 6 | 2. Toiminta 1. Palvelualueet | | • 6 | Pal | veluväylä | Julkisen hallinnon yhteiset tukipalvelut | (| Digipalvelu 🔻 | P | akollinen / .akisääteinen | • | Hyväksytty 🔻 | julk | kiset palvelut 🔹 | itse tuotetut palvelut | Palveluväylä on tiedonvälityskerros, joka määrittää mite tiedonvälityspalvelu, jonka avulla julkinen hallinto ja yrity |
| | 1. Palvelupaketit | | , | 6 | Kehittämissuunnitelma, Tiekartat | | | | | | | | | | | |
| | 1. Palvelupaketit - jarjestajat/i | | > | - | Käsitteet ja tietoryhmät | | | | | | | | | | | |
| | 1. Palvelupaketit kohderyhmitt 1. Palvelut | | , | 6 | Käyttötapaukset (Palveluprosessit) | | | | | | | | | | | |
| | 1. Palvelutuokiot | | , | 6 | Liiketoimintamalli, toimijoiden vuorovaikutus | | | | | | | | | | | |
| 6 | E 2 Tiete | | > | 6 | Palvelut - kerrosnäkymä | | | | | | | | | | | |
| | J Käsitteet | | , | - | Rajapinnat | | Т | | Т | | Т | | | | | |
| | 4. Tietojärjestelmät | | , | - | Strategia, Lainsäädäntö ja tavoitteet | | | | | | | | | | | |
| | 🗖 5. Teknologia | | > | - | Tekniset ratkaisut | | Τ | | Т | | | | | | | |
| | | | , | - | Tietojärjestelmät | | Т | | Т | | Т | | | | | |
| | | |) | - 6 | Tietovarannot | | | | Τ | | | | | | | |
| | | | - 6 | Pot | tilastiedon arkisto | Sosiaali- ja terveyspalvelut (Terveys ja hyvinvointi) | (| Digipalvelu | | | - | Tuotannossa 🔻 | r julk | kiset palvelut 🔻 | itse tuotetut palvelut | Potilastietojen arkisto tarjoaa kansalaisille mahdollisuude riippumatta. Potilastietojen arkisto on osa kehittyvää Kanta - palvelul |
| | | | | | | Mara Kalaki da | | | | | | | | | | |

3. Palvelukartan katselu portaalissa - Julkishallinnon yhteiset (viite)arkkitehtuurit, säädökset, asetukset ja ohjeet

- Julkishallinnon yhteiset (viite)arkkitehtuurit, säädökset, asetukset ja ohjeet –näkymään pääset painamalla hiiren ykkösnäppäimellä palvelukartan päänäkymässä vastaavaa painiketta.
- Sieltä löydät
 - Palvelutoiminnan käsitteet
 - Geneerisen palvelupaketin eli palvelupaketin mallikuvan
 - Viitearkkitehtuurit
 - EIRA European Interoperability Reference Architecture
 - Linkkejä palveluihin liittyviin ohjeisiin ja suosituksiin



3. Palvelukartan katselu portaalissa - Julkishallinnon yhteiset (viite)arkkitehtuurit, säädökset, asetukset ja ohjeet – Palvelutoiminnan käsitteet

 Palvelutoiminnan käsitteet – näkymässä näet palveluun liittyvien käsitteiden käsitemallin sekä pääset linkkielementtien kautta katsomaan erilaisia palveluihin liittyviä käsitteistöjä.



3. Palvelukartan katselu portaalissa - Julkishallinnon yhteiset (viite)arkkitehtuurit, säädökset, asetukset ja ohjeet – Palvelupaketti-Geneerinen

- Palvelupaketti-Geneerinen näkymässä pääset katsomaan palvelukartan palvelupakettien attribuuttien (ominaisuuksien) visualisoinnin.
- Palvelupaketti sisältää seuraavia attribuutteja:
 - Elinkaari
 - Velvoittavuus
 - Palvelu järjestäjä
 - Palvelun tuottaja
 - Käyttöpalveluoperaattori
 - Kohderyhmä(t) jhs183
 - Kuvauksen tila (tämän palvelun kuvauksen tila)
 - Tuotannon siirron päivämäärä
 - Palvelukanava (Sähköinen, Puhelin, Paikallinen jhs183)



3. Palvelukartan katselu portaalissa - Julkishallinnon yhteiset (viite)arkkitehtuurit, säädökset, asetukset ja ohjeet – Palvelupaketti-Geneerinen

Palvelupaketti-Geneerinen – näkymään pääset painamalla hiiren ykkösnäppäimellä Palvelupakettielementtiä.
 Näkymässä näet, millainen palvelupaketin kuvauksen tulisi ohjeistuksen mukaisesti olla.



3. Palvelukartan katselu portaalissa - Julkishallinnon yhteiset (viite)arkkitehtuurit, säädökset, asetukset ja ohjeet - Viitearkkitehtuurit

Viitearkkitehtuurit –näkymästä löydät linkit julkisen hallinnon viitearkkitehtuureihin. Linkki avautuu
painamalla halutun linkkielementin päällä hiiren ykkösnäppäimellä.



- 3. Palvelukartan katselu portaalissa Julkishallinnon yhteiset (viite)arkkitehtuurit, säädökset, asetukset ja ohjeet EIRA
- EIRA näkymästä löydät kuvauksen EIRA:sta European Interoperability Architecture)???.



4. MS Officen käyttö portaalissa - PowerPoint

- Saat poimittua haluamasi kaaviot PowerPoint esitykseen Kaavionäkymässä
 - 1. Mene haluamaasi kaavionäkymään
 - 2. Valitse hiiren ykköspainikkeella Vie Officeen
 - 3. Vie kaavio esitykseen painamalla hiiren ykköspainikkeella vihreää painiketta. Jos haluat lisätä kaavioita esitykseen, toista askeleet 1-3.
 - 4. Voit poistaa esityksestä kaavion painamalla hiiren ykköspainikkeella punaista painiketta.
 - 5. Voit vaihtaa järjestystä siirtämällä kaaviota ylös tai alaspäin painamalla hiiren ykköspainikkeella sinistä painiketta.
 - 6. Kun olet valinnut kaikki haluamasi kaaviot esitykseen, valitse hiiren ykköspainikkeella Vie PowerPointiin. Avautuvasta valintaikkunasta voit valita, haluatko avata esityksen samantien katseltavaksi, vai tallettaa sen tiedostoon.





4. MS Officen käyttö portaalissa - Excel

- Saat poimittua haluamasi näkymän tiedot Exceliin Navigaattorinäkymässä
 - 1. Mene haluamaasi navigaattorinäkymään
 - 2. Valitse hiiren ykköspainikkeella Vie Officeen
 - 3. Vie näkymän tiedot Exceliin valitsemalla hiiren ykköspainikkeella Vie Exceliin -painike. Valitse avautuvasta ikkunasta, haluatko mukaan myös piilossa olevat tiedot.

| Haluatko si | sällyttää piilotetut la | psisolmut vientiin? | × |
|-------------|-------------------------|---------------------|---|
| | | Kyllä | E |

4. Seuraavassa avautuvassa ikkunassa voit valita, mitä haluat taulukkoa käsitellä

| Internet Explorer | × |
|---|---|
| Mitä haluat tehdä seuraavalle: gprexport.xls? | |
| Koku: 61,6 kt Tyyppi: Microsoft Excel 2003 Lähde: arliötehtuuripanikö.ongpr.com | |
| Avaa Tiedostoa ei tallenneta automaattisesti. | |
| ➔ Tallenna | |
| Tallenna nimellä | |
| Perusta | a |

- 5. Avaa-valinnalla taulukko avautuu ruudulle ja voit käsitellä sitä normaalina Excel-taulukkona
- 6. Lisäohjeita löydät valitsemalla Ohje



5. Palvelukartan ylläpito

- Tämä ohjeen osuus on tarkoitettu henkilöille, joiden tehtäviin kuuluu organisaation palvelujen kuvaaminen ja ylläpito Palvelukartassa.
- Ohje sisältää seuraavat osuudet:
 - A. Kohdealueen lisääminen
 - B. Palvelupaketin lisääminen
 - C. Palvelupaketin muuttaminen
 - D. Palvelupaketin poistaminen
 - E. Viitearkkitehtuurin lisääminen



5. Palvelukartan ylläpito – A. Kohdealueen lisääminen

- Jos olet lisäämässä johonkin JHKA:n kohdealueeseen kuuluvaa palvelua Palvelukarttaan, etkä löydä kohdealuetta Palvelukartasta, lisää ensin kohdealue
 - 1. Siirrä Kuntasektorin yhteiset palvelut –ryhmää riittävästi oikealle, että saat kohdealueen mahtumaan avautuvaan tyhjään tilaan.
 - 2. Valitse Työkalupaletista Palvelualue-elementti ja luo tyhjään tilaan tarvitsemasi kohdealue
 - 3. Venytä näitä palvelualueita siten, että niiden oikea reuna on Kuntasektorin yhteiset palvelut –ryhmän oikean reunan tasalla



5. Palvelukartan ylläpito – B. Palvelupaketin lisääminen -Palvelupakettielementti Työkalupaletti

Kaikki 🗉 Suosikit

Alue

C Rooli

Palvelu

Contract

Meaning

Product

/ inkki

- Lisää palvelupakettielementti palvelualueeseen, johon se (ensisijaisesti) kuuluu.
 - Valitse Työkalupaletista Palvelupaketti-1. elementti
 - 2. Valitse sopiva palvelualue ja luo siihen tarvitsemasi palvelupaketti
 - 3. Määritä palvelupaketin attribuutit kaksoisklikkaamalla palvelupakettia, valitsemalla avautuvasta ikkunasta Käyttäjän määrittämät attribuutit -välilehti ja antamalla attribuuteille arvot. Paina lopuksi Okpainiketta.
 - Tarkista, että antamasi arvot näkyvät 4 lisäämässäsi palvelupaketissa kuvan mukaisesti



5. Palvelukartan ylläpito – B. Palvelupaketin lisääminen - Sisältörakenne

- Lisää palvelupaketin sisältörakenne
 - Mene kaavioselaimella tai kaavioelementtien (ks. 3. Palvelukartan katselu portaalissa – Selailu) kautta <Palvelupaketti>-kaavioon
 - 2. Kopioi kaavion sisältö (Ctrl + A) ja (Ctrl + C)
 - 3. Mene Palvelukartalle ja paina lisäämääsi palvelupaketti-elementtiä hiiren kakkospainikkeella ja valitse Alemmalle tasolle hiiren ykköspainikkeella
 - Lisää kopioimasi sisältö avautuvaan tyhjään kaavioon (Ctrl + V) ja paina Kyllä-painiketta hiiren ykköspainikkeella
 - 5. Muista aina välillä tallettaa tekemäsi muutokset



5. Palvelukartan ylläpito – B. Palvelupaketin lisääminen - Yleiskuvaus

- Lisää palvelupaketin nimi ja yleiskuvaus
 - 1. Poista teksti Palvelupaketti-Geneerinen painamalla sitä hiiren ykköspainikkeella ja sitten painmalla Delete-näppäintä
 - Avaa <Palvelun nimi> -teksti kaksoisklikkaamalla sitä hiiren ykköspainikkeella ja kirjoita avautuvaan kenttään palvelun nimi
 - Avaa <palvelun kuvaus> -teksti kaksoisklikkaamalla sitä hiiren ykköspainikkeella ja kirjoita avautuvaan kenttään palvelun yleiskuvaus
 - 4. Esimerkkinä Kansallisen palveluväylän kuvaus

| A CONTRACT OF | 2 |
|---|---------------------------------------|
| ●● ■ ① Palvelupaketti-Geneerinen ■ | |
| Image: Second system Image: Second system Image: Second | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| Periaatteet | |
| Barrianteet Barrianteet |] |
| Toiminta Tioto Tiotojärjostolmät Toknologia | Ξ |
| Palveluväylä on tiedonvälityskerros, joka määrittää miten tietoja ja palveluja välitetään eri tietojärjestelmien välillä. Väylä on tiedonvälityspalvelu, jonka avulla julkinen hallinto ja yritykset voivat hyödyntää muita väylään liittyneitä palveluvita ja tietovarantoja. Palveluväylä toteutetaan teknisesti Virossa käytössä olevan X-roadin (tiedonvälitysalustan) pohjalta ja samoilla periaattailla. Palveluväylä on muutakin kuin tekniikkaa, sillä sen tarkoituksena on: • mahdollistaa palvelujen ja tietovarantojen yhtenäinen kokonaisuus • mahdollistaa standardoitu, turvallinen ja hallittu ympäristö • mahdollistaa standardoitu, turvallinen ja hallittu ympäristö • mahdollistaa uudenlaisia toiminta- ja totuusmalleja. Palveluväylän kehitysympäristö on osoitteessa www.palveluvayla.fi. Kehitysympäristön tarkoituksena on tarjota kaikille mahdollisuus kokeilla palveluväylää käytämössä | |
| Periaatteet | |
| д Strategia, lainsäädäntö ja 👘 💦 Liiketoimintamalli, 👔 Kehittämissuunnitelma, 📗 | |

5. Palvelukartan ylläpito – B. Palvelupaketin lisääminen -Strategia, Lainsäädäntö ja tavoitteet

- Lisää Strategia, Lainsäädäntö ja tavoitteet
 - 1. Mene kaavioselaimella tai kaavioelementtien (ks. 3. Palvelukartan katselu portaalissa - Selailu) kautta Strategia, Lainsäädäntö ja tavoitteet-kaavioon
 - 2. Avaa Strategia, Lainsäädäntö ja tavoitteet -teksti kaksoisklikkaamalla sitä hiiren ykköspainikkeella ja lisää avautuvaan kenttään palvelun nimi (vrt. esimerkki)
 - 3. Jos haluat lisätä linkin muualla olevaan Strategia, Lainsäädäntö ja tavoitteet -dokumentaatioon, poista Linkki-kuvake ja tuo sen tilalle työkalupaletista varsinainen Linkki-elementti ja liitä siihen linkki (vrt. 5. Palvelukartan vlläpito – E. Viitearkkitehtuurin lisääminen)
 - Lisää ajurit valitsemalla työkalupaletista Ajuri-elementin. Poista 4 ensin kaaviossa valmiiksi oleva <Ajuri>-kuvake.
 - 5. Lisää strategiset tavoitteet valitsemalla työkalupaletista Päämäärä-elementin
 - Lisää tavoitteet valitsemalla työkalupaletista Päämäärä-6. elementin
 - Lisää kyvykkyydet valitsemalla työkalupaletista Kyvykkyys-7. elementin
 - Voit halutessasi lisätä suhdenuolet valitsemalla mallin mukaiset 8. työkalupaletista



9. Esimerkkinä Kansallisen palveluväylän kuvaus 4

5

6

8

8

5. Palvelukartan ylläpito – B. Palvelupaketin lisääminen -Liiketoimintamalli, toimijoiden vuorovaikutus

Lisää Liiketoimintamalli, toimijoiden vuorovaikutus

- Mene kaavioselaimella tai kaavioelementtien (ks. 3. Palvelukartan katselu portaalissa – Selailu) kautta Liiketoimintamalli, toimijoiden vuorovaikutus kaavioon
- Lisää Toimijat/Kumppanit (poista ensin ohjekuvakkeet ja tekstit) valitsemalla työkalupaletista Rooli-elementin kuvaamaan toimijan roolia ja sitten Sidosryhmä-elementin kertomaan, mikä sidosryhmä tuossa roolissa toimii ja lopuksi Assignment-suhteen näiden väliin
- Lisää Resurssit (poista ensin ohjetekstit) kaksoisklikkaamalla hiiren ykköspainikkeella tekstiä Resurssit ja kirjoittamalla avautuvan ikkunan Kuvausvälilehteen kuvauksen palvelun tuottamiseen tarvittavista resursseista
- Lisää Arvo-/Palvelulupaus (poista ensin ohjekuvakkeet ja tekstit) valitsemalla työkalupaletista Palvelulupaus-elementti
- Lisää Asiakassuhteen laatu (poista ensin ohjetekstit) kaksoisklikkaamalla hiiren ykköspainikkeella tekstiä Asiakassuhde ja kirjoittamalla avautuvan ikkunan Kuvaus-välilehteen kuvauksen asiakassuhteen laadusta
- Lisää Asiakkaat/Asiakassegmentit (poista ensin ohjekuvakkeet) valitsemalla työkalupaletista Rooli-elementin kuvaamaan asiakkaa roolia ja sitten Sidosryhmä-elementin kertomaan, mikä sidosryhmä tuossa roolissa toimii ja lopuksi Assignment-suhteen näiden väliin
- Lisää Palvelukanavat (poista ensin ohjetekstit) kaksoisklikkaamalla hiiren ykköspainikkeella tekstiä Palvelukanavat ja kirjoittamalla avautuvan ikkunan Kuvaus-välilehteen kuvauksen palvelukanavista
- Lisää Palvelun tarjonta-alueet (poista ensin ohjekuvake) valitsemalla työkalupaletista Alue-elementin
- Lisää Kulurakenne kaksoisklikkaamalla hiiren ykköspainikkeella tekstiä Kulurakenne ja kirjoittamalla avautuvan ikkunan Kuvaus-välilehteen kuvaus kulurakenteesta.
- 10. Lisää Tulorakenne kulurakenteen tavoin
- 11. Lisää Toimijoiden vuorovaikutuskaavio/Arvoketju seuraavan kalvon mukaisesti



5. Palvelukartan ylläpito – B. Palvelupaketin lisääminen -Toimijoiden vuorovaikutus

- Lisää Toimijoiden vuorovaikutus
 - Mene kaavioselaimella tai kaavioelementtien (ks. 3. Palvelukartan katselu portaalissa – Selailu) kautta Toimijoiden vuorovaikutus – kaavioon (ohjaaja- tai tilaaja-tuottaja –malliin)
 - 2. Lisää Kumppanit, Tuottaja, Järjestäjä tai Ohjaaja riippuen mallista ja asiakkaat (poista ensin ohjekuvakkeet ja tekstit) valitsemalla työkalupaletista Rooli-elementin kuvaamaan toimijan roolia ja sitten Sidosryhmä-elementin kertomaan, mikä sidosryhmä tuossa roolissa toimii ja lopuksi Assignment-suhteen näiden väliin
 - 3. Lisää toimijoiden väliset suhteet valitsemalla työkalupaletista Virta- (= tietovirta), Sopimus-, Maksuliikenne tai Palvelusuhde, piirtämällä ne toimijoiden väliin ja antamalla niille nimet (joko samantien kirjoittamalla tai myöhemmin kaksoisklikkaamalla suhdetta ja antamalla nimi avautuvaan ikkunaan)



5. Palvelukartan ylläpito – B. Palvelupaketin lisääminen -Palvelut - kerrosnäkymä

- Lisää Liiketoimintamalli, Palvelut kerrosnäkymä
 - 1. Mene kaavioselaimella tai kaavioelementtien (ks. 3. Palvelukartan katselu portaalissa - Selailu) kautta Palvelut - kerrosnäkymä kaavioon
 - 2. Lisää Asiakkaat/Asiakassegmentit (poista ensin ohjekuvakkeet) valitsemalla työkalupaletista Rooli-elementin kuvaamaan asiakkaa roolia ja sitten Sidosryhmä-elementin kertomaan, mikä sidosryhmä tuossa roolissa toimii ja lopuksi Assignment-suhteen näiden väliin
 - Lisää Sidosryhmät (poista ensin ohiekuvakkeet) valitsemalla 3. työkalupaletista Rooli-elementin kuvaamaan sidosryhmän roolia ja sitten Sidosryhmä-elementin kertomaan, mikä sidosryhmä tuossa roolissa toimii ja lopuksi Assignment-suhteen näiden väliin
 - Lisää Palvelukanavat eli ne palvelut, joiden kautta palveluun 4 ohiataan (poista ensin ohiekuvake) valitsemalla työkalupaletista Palvelu-elementti
 - 5. Lisää Palvelutarjooma eli ne palvelut, joista kuvattava palvelupaketti koostuu (poista ensin ohjekuvake) valitsemalla työkalupaletista Palvelu-elementti
 - Lisää palvelun sisäiset tietovarannot, rekisterit ja taustajärjestelmät 6. (poista ensin ohjekuvakkeet) valitsemalla työkalupaletista Tietovaranto- ia Application Component -elementit
 - Lisää palvelun käyttämät yleiset palvelut, tietovarannot ja rekisterit 7. (poista ensin ohjekuvakkeet) valitsemalla työkalupaletista Tietovaranto- ja Palvelu-elementit





5. Palvelukartan ylläpito – B. Palvelupaketin lisääminen - Käyttötapaukset (Palveluprosessi - Asiakassegmentti 1)

- Lisää Käyttötapaukset (Palveluprosessi -Asiakassegmentti 1), jos haluat käyttää tätä tapaa
 - Mene kaavioselaimella tai kaavioelementtien (ks. 3. Palvelukartan katselu portaalissa – Selailu) kautta Käyttötapaukset (Palveluprosessi - Asiakassegmentti 1) kaavioon
 - 2. Muokkaa otsikko kuvaamaan tämän käyttötapauksen asiakassegmentti kaksoisklikkaamalla otsikko-tekstiä hiiren ykköspainikkeella ja muokkaamalla sitä
 - Voit kuvata Selite-tekstiin käyttötapausta sanallisesti kaksoisklikkaamalla Selite-tekstiä hiiren ykköspainikkeella ja muokkaamalla sitä
 - Lisää palvelut, joita käyttötapauksessa käytetään (poista ensin ohjekuvakkeet) valitsemalla työkalupaletista Palveluelementti
 - Lisää Prosessit, joilla kuvattavat palvelut toteutetaan (poista ensin ohjekuvake) valitsemalla työkalupaletista Business Process -elementti
 - 6. Kytke prosessit ralisaatiosuhteella niihin palveluihin, jotka ne toteuttavat valitsemalla työkalupaletista Realization-suhde



5. Palvelukartan ylläpito – B. Palvelupaketin lisääminen - Käyttötapaukset (Use Case - Diagram)

- Lisää Käyttötapaukset (Use Case Diagram), jos haluat käyttää tätä tapaa
 - 1. Mene kaavioselaimella tai kaavioelementtien (ks. 3. Palvelukartan katselu portaalissa Selailu) kautta Käyttötapaukset Use Case - Diagram) -kaavioon
 - Muokkaa otsikko kuvaamaan tämän käyttötapauksen asiakassegmentti kaksoisklikkaamalla otsikko-tekstiä hiiren ykköspainikkeella ja muokkaamalla tekstiä
 - Voit kuvata Selite-tekstiin käyttötapausta sanallisesti kaksoisklikkaamalla Selite-tekstiä hiiren ykköspainikkeella ja muokkaamalla tekstiä
 - Muokkaa System Boundary -otsikko kuvaamaan tämän käyttötapauskuvauksen rajaus kaksoisklikkaamalla otsikko-tekstiä hiiren ykköspainikkeella ja muokkaamalla tekstiä
 - Lisää roolit, joita käyttötapauksessa käytetään (poista ensin ohjekuvakkeet) valitsemalla työkalupaletista Rooli-elementti
 - 6. Lisää käyttötapaukset (poista ensin ohjekuvakkeet) valitsemalla työkalupaletista Use Case elementti
 - 7. Kytke roolit käyttötapauksiin valitsemalla työkalupaletista Direct Association -suhde
 - Lisää tarvittaessa laajentavat (extend) käyttötapaukset (esim. poikkeustapaukset) valitsemalla työkalupaletista Use Case -elementti
 - Kytke käyttötapaus siihen käyttötapaukseen, jota se laajentaa valitsemalla <<extend>>suhde (huom. suhteen suunta)
 - Lisää tarvittaessa sisältyvät (include) käyttötapaukset (esim. joita useampi käyttötapaus tarvitsee) valitsemalla työkalupaletista Use Case -elementti
 - Kytke sisältyväkäyttötapaus niihin käyttötapauksiin, jotka sisältävät tämän käyttötapauksen valitsemalla työkalupaletista <<include>>—suhde (huom. suhteen suunta)





VALTIOVARAINMINISTERIÖ

5. Palvelukartan ylläpito – B. Palvelupaketin lisääminen - Linkit

- Linkit luodaan kaikkiin em. kuvauksiin seuraavasti:
 - 1. Mene kaavioselaimella tai kaavioelementtien (ks. 3. Palvelukartan katselu portaalissa Selailu) kautta em. kaavioon
 - 2. Voit halutessasi muokata otsikkoa kuvaamammaksi kaksoisklikkaamalla otsikko-tekstiä hiiren ykköspainikkeella ja muokkaamalla tekstiä
 - Voit halutessasi kuvata selitetekstiä kuvaamammaksi kaksoisklikkaamalla selitetekstiä hiiren ykköspainikkeella ja muokkaamalla tekstiä
 - 4. Valitse Linkki-elementti työkalupaletista (poista ensin ohjekuvakkeet) ja vie se ohjekuvakkeen tilalle. Vapauttaessasi hiiren painikkeen avautuu ikkuna. Anna siinä elementille nimi ja valitse Uusi-painike hiiren ykköspainikkeella
 - 5. Anna avautuvassa Uusi tietoelementti -ikkunassa linkille nimi, vie sivuston, jossa tarkempi dokumentaatio sijaitsee, linkkiosoite Tiedon sijainti -kenttään ja paina Ok-painiketta sekä muotoile lopuksi linkkielementti ohjekuvakkeen muotoiseksi



5



5. Palvelukartan ylläpito – C. Palvelupaketin muuttaminen

Muuttaaksesi palvelupakettielementin tietoja

- Muuta palvelupaketin attribuutteja kaksoisklikkaamalla palvelupakettia, valitsemalla avautuvasta ikkunasta Käyttäjän määrittämät attribuutit –välilehti ja antamalla attribuuteille arvot. Paina lopuksi Okpainiketta.
- 2. Tarkista, että antamasi arvot näkyvät muuttamassasi palvelupakettielementissä kuvan mukaisesti

| Yleiset asetukset | t . | Versio | | Liitetyt elementit | Yhdistimet | | | |
|----------------------------|--------|--------|------------------------|----------------------------|----------------|----|--|--|
| Muistiinpanot | Instan | essit | Käyttäjän määriti | tämät attribuutit | | | | |
| Nimi | | | Arvo | | \sim | Ì | | |
| StructureType | | | | | 1 |] | | |
| Velvoittavuus (käyttö) | | | Velvo | ittava / Lakisääteinen | | | | |
| Palvelujäsennys | | | Jukis | tallinnon yhteinen palvelu | | | | |
| Elkaaren tila | | | Tuotannossa | | | | | |
| Tuotannon pvm 1.12.2015 | | | | | | | | |
| Tuottajatyyppi | | | julkiset palvelut | | | | | |
| Toteutustapa | | | itse tuotetut palvelut | | | | | |
| Palvelun kanava | | | Sähkö | inen palvelu | | | | |
| Kohderyhmä (1) | | | Julkis | Julkishalinnon toimijat 🔻 | | | | |
| Valitun attribuutin kuvaus | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | Muuta | a Lisää | Poista Tyhjenr | hă | | |





5. Palvelukartan ylläpito – C. Palvelupaketin muuttaminen

- Muuttaaksesi palvelupaketin sisältöä
 - Muuta palvelupaketin attribuutteja kaksoisklikkaamalla palvelupakettia, valitsemalla avautuvasta ikkunasta Käyttäjän määrittämät attribuutit –välilehti ja antamalla attribuuteille arvot. Paina lopuksi Okpainiketta.
 - 2. Tarkista, että antamasi arvot näkyvät muuttamassasi palvelupakettielementissä kuvan mukaisesti

| Yleiset asetukse | t | Versio | | Liitetyt elementit | Yhdistimet | | | | |
|--|--------------------------|--------|------------------------|----------------------------|-------------------|----|--|--|--|
| Muistinpanot Resurssit Ins | | | ssit | Käyttäjän määrit | tämät attribuutit | | | | |
| Nimi | | | Arvo | | | ٦ | | | |
| StructureType | | | | | 1 | 0 | | | |
| Velvoittavuus (käyttö) Velvoittava / Lakisääteinen | | | | | | | | | |
| Palvelujäsennys | | | Julkis | alinnon yhteinen palvelu | | | | | |
| Elikaaren tila | | | Tuotannossa | | | | | | |
| Tuotannon pvm | | | 1.12.2015 | | | | | | |
| Tuottajatyyppi | tyyppi julkiset palvelut | | | | | | | | |
| Toteutustapa | | | itse tuotetut palvelut | | | | | | |
| Palvelun kanava | | | Sähkö | Sähköinen palvelu | | | | | |
| Kohderyhmä (1) | | | Jukis | ulkishalinnon toimijat 🔹 🔻 | | | | | |
| Valitun attribuutin kuvaus | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | Muuta | Lisää | Poista Tyhjen | nă | | | |





VALTIOVARAINMINISTERIÖ

5. Palvelukartan ylläpito – D. Palvelupaketin poistaminen

- Halutessasi poistaa palvelupaketin kokonaan mallista
 - Kaksoisklikkaa Kaavionäkymässä palvelupakettia ja valitse avautuvasta ikkunasta Poista-painike hiiren ykköspainikkeella
 - Vahvista valintasi valitsemalla avautuvassa ikkunassa OK-painike hiiren ykköspainikkeella. Tällöin palvelupaketti tietoineen poistetaan ei pelkästään tästä kaavionäkymästä vaan kokonaan mallista.
- Voit poistaa palvelupaketin myös seuraavasti:
 - 3. Avaa navigaattorinäkymästä Palvelupaketitnäkymä
 - 4. Kaksoisklikkaa palvelupakettia ja valitse avautuvasta ikkunasta Poista-painike hiiren ykköspainikkeella
 - 5. Vahvista valintasi valitsemalla avautuvassa ikkunassa OK-painike hiiren ykköspainikkeella. Tällöin palvelupaketti tietoineen poistetaan kokonaan mallista.



5. Palvelukartan ylläpito – D. Palvelupaketin poistaminen

- Jos poistaessasi palvelupakettia kohdealue jää tyhjäksi, poista myös se
 - 1. Poista kohdealue (toimi kuin palvelupakettielementin poistamisessa). Esimerkissä poistetaan Valtiontalouskohdealue
 - 2. Siirrä poistetun kohdealueen oikealla puolella olevia kohdealueita siten, että tyhjä tila poistuu



Julkisen hallinnon vhteinen palvelukartta. 28.12.2015

5. Palvelukartan ylläpito – E. Viitearkkitehtuurin lisääminen

- Lisää viitearkkitehtuuri ryhmään, johon se (ensisijaisesti) kuuluu.
 - Mene haluamallasi tavalla (ks. 3. Palvelukartan katselu portaalissa – Selailu) Viitearkkitehtuurit-kaavioon
 - 2. Valitse Linkki-elementti ja vie se sopivaan ryhmään
 - 3. Anna elementille nimi ja valitse Uusipainike hiiren ykköspainikkeella lisätäksesi sivuston, jossa viitearkkitehtuuri sijaitsee, osoitteen elementtiin
 - 4. Anna avautuvassa Uusi tietoelementti ikkunassa linkille nimi, vie viitearkkitehtuurin linkkiosoite Tiedon sijainti -kenttään ja paina lopuksi Ok-painiketta



5. Palvelukartan ylläpito – E. Viitearkkitehtuurin lisääminen

- Tarkista, että lisäämäsi viitearkkitehtuuridokumentaatio löytyy lisäämäsi linkin avulla
 - 1. Aktivoi lisäämäsi elementti (tässä esimerkkinä Kansallinen palveluväylä) hiiren ykköspainikkeella. Kaavionäkymän alalaidassa olevassa ikkunassa näkyvät elementin tiedot.
 - 2. Jos tietoja ei näy, saat ne näkyviin painamalla kaavionäkymän alalaidassa olevaa kaksoisnuolta
 - 3. Valitse Liittyvät elementit -painike hiiren ykköspainikkeella
 - 4. Valitse Tietoelementit kentässä oleva linkki kaksoisklikkaamalla hiiren ykköspainikkeella
 - 5. Linkin osoittama dokumentti avautuu selaimeen, jos linkki on lisätty oikein

| Julkisen hallinnon tietoarkkitehtuuri O | i Kansallisen palveluvä viitearkkitehtuuri | Henkiolöstöhallinnon viitearkkitehtuuri © |
|--|---|---|
| | | > |
| Kansallisen palveluväylän viitearkkitehtuuri | | Pika-aset 3 Liittyvät elementit Kaikki asetukset 🛛 🗧 |
| Y 🛅 Tietoelementit 🚺 | | |
| Kansallisen palveluväylän viitearkkitehtuuri (oletus) | Kansallisen palveluväylän viitearkkit | kitehtuuri |
| Muistinpanot | | |
| 🕶 🧰 Yhdistimet | | |
| 🔚 Lähtevät | | AVOINDATA.FI Suomeksi |
| 🛅 Tulevat | | Avoimen bedon ja yhteentoimivuuden palvelu |
| 🗸 🗁 Instanssit | | Etusivu Tietoaineistot Organisaatiot Julkaise aineistoja Koulutukse |
| 🗢 Kansallisen palveluväylän viitearkkitehtuuri (Viitearkkitehtuurit) | | |
| | | Kansallisen palveluväylän viitearkkitehtuuri |
| | | Yhteentoimivuuden kuvaukset ja ohjeet 10.12.2015 Valtiovarainministeriö |



| VALTI | OVA | RAINA | MINIS | TERIÖ |
|-------|-----|-------|-------|-------|
|-------|-----|-------|-------|-------|



VALTIOVARAINMINISTERIÖ

Etunimi Sukunimi Titteli loremipsum dolores sitamet Puh. 0295 16001 (vaihde) Lisätieto: etunimi.sukunimi@vm.fi www.vm.fi



Valtiovarainministeriön viestintä vm-viestinta@vm.fi Mediapalvelunumero (arkisin 8–16) 02955 30500

